

**Ministère de l'Environnement, de l'Assainissement  
et du Développement Durable**

\*\*\*\*\*

**Secrétariat Général**

\*\*\*\*\*

**Cellule de Planification et de Statistique du Secteur Eau,  
Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat**

**République du Mali  
Un Peuple-Un But-Une Foi**

\*\*\*\*\*



# **RAPPORT ANNUEL 2024 ET PERSPECTIVES 2025**

***JANVIER 2025***

# SOMMAIRE

<b>I. INTRODUCTION</b>	<b>3</b>
<b>II. SITUATION DU PERSONNEL</b>	<b>6</b>
<b>III. BILAN ANNUEL DES ACTIVITES DE 2024</b>	<b>7</b>
<b>IV. CONTRAINTES ET DIFFICULTES</b>	<b>15</b>
<b>V. PERSPECTIVES POUR 2025</b>	<b>16</b>
<b>VI. CONCLUSION</b>	<b>25</b>

## SIGLES ET ABREVIATIONS

ASWA	Accelerating Sanitation and Water for All ou Accélération de l'Assainissement, de l'Hygiène et de l'Eau pur tous
ANR	Assises nationales de la Refondation
CNT	Conseil national de Transition
CPS	Cellule de Planification et Statistique
CREDD	Cadre stratégique pour la Relance économique et le Développement durable
CT/CSLP	Cellule technique / Cadre stratégique de Lutte contre la Pauvreté
DFM	Direction des Finances et du Matériel
DGIS	Direction générale de la Coopération internationale du Royaume des Pays Bas
DNPD	Direction nationale de la Planification du Développement
DPPD	Document de Programmation pluriannuelle des Dépenses
F CFA	Franc Communauté Financière Africaine
GLAAS	Analyse et Evaluation mondiales sur l'Assainissement et l'Eau potable
MEADD	Ministère de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement durable
MEE	Ministère de l'Energie et de l'Eau
MEF	Ministère de l'Economie et des Finances
MUHDATP	Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat, des Domaines, de l'Aménagement du Territoire et de la Population
N°	Numéro
ODD	Objectifs du Développement durable
P/P	Projet/Programme
PAG	Plan d'Action du Gouvernement
PAP	Projet annuel de Performance
PAPGT	Plan d'Actions prioritaires du Gouvernement de la Transition
PAPCGT	Plan d'Actions complémentaires du Gouvernement de la Transition
PDSEC	Programme de Développement économique, social et culturel
PHASAO	Projet régional d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre
PM	Pour Mémoire
PNA	Politique nationale de l'Assainissement
PNE	Politique nationale de l'Eau
PNG	Politique nationale Genre
PTF	Partenaire technique et financier
PTI	Programme triennal d'Investissement
RAP	Rapport annuel d'Evaluation de la Performance
SDS	Schéma Directeur de la Statistique
SEEUDE	Secteur Eau Environnement Urbanisme et Domaines de l'Etat
TrackFin	Suivi du Financement de l'Eau Potable Hygiène et l'Assainissement
UNICEF	Fonds des Nations Unies pour l'Enfance
WASH	Water Sanitation and Hygiène ou Eau Assainissement et Hygiène (EAH)

## I. INTRODUCTION

La Cellule de Planification et de Statistique du Secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat (CPS/SEEUDE) fait partie des Cellules créées (en 2007) avec un domaine d'intervention assez étendu. Le secteur comporte les sous-secteurs tels que : Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat couvrant au total six (06) Politiques nationales : **i) Politique nationale de l'Eau, ii) Politique nationale de l'Assainissement, iii) Politique nationale Forestière, iv) Politique nationale des Zones Humides, v) Politique nationale de la Ville et la vi) Politique domaniale et cadastrale**) mises en œuvre à travers plusieurs Stratégies, Programmes et Projets de développement.

La mise en œuvre des politiques, stratégies, plans, programmes et projets est assuré par les directions nationales et services centraux, des structures porteuses de politiques et celles qui opérationnalisent les stratégies. La Cellule a pour mission d'appuyer la planification et le suivi-évaluation des actions concourant à la mise en œuvre des politiques et plans du secteur. De même, la Cellule veille à la prise en compte dans les politiques, les dimensions dont la mise en œuvre des actions contribue à la réduction de la pauvreté conformément aux orientations nationales.

La grande majorité des sous-secteurs couverts par la cellule sont relatifs à l'accès aux services sociaux de base (eau potable, assainissement, logement et développement urbain).

L'accroissement des besoins de l'homme est en corrélation avec l'augmentation de la population. Suite à la croissance démographique actuelle, la dégradation des ressources naturelles et la détérioration du cadre de vie, il est alors nécessaire de planifier, de suivre et d'évaluer l'impact du secteur sur les populations pour un développement durable.

À la suite de la rectification de la trajectoire de la Transition à partir du 24 mai 2021, les nouvelles orientations et priorités du Gouvernement, sont définies dans le Plan d'Action du Gouvernement (PAG) présenté par le Premier ministre, le 30 juillet 2021 et approuvé, le 02 août 2021 par le Conseil national de Transition (CNT).

Le PAG est bâti autour de quatre (04) axes prioritaires à savoir : (i) le renforcement de la sécurité sur l'ensemble du territoire national ; (ii) les réformes politiques et institutionnelles ; (iii) l'organisation des élections générales et (iv) la promotion de la bonne gouvernance et l'adoption d'un pacte de stabilité sociale.

Le suivi du PAG est assuré par le Cabinet du MEADD avec l'appui de la CPS qui contribue pour la centralisation des contributions et à la production des notes relatives aux rapports d'évaluation qui sont transmis aux départements pour observations.

En outre, la Refondation de l'Etat est au cœur des activités de réformes du Gouvernement de Transition. La création du Ministère de la Refondation de l'Etat est l'illustration de la volonté des autorités maliennes. Dans ce cadre, il a été organisé en décembre 2021 les Assises nationales de la Refondation (ANR) dont l'objectif est de faire l'état de la Nation et engager un véritable processus de refondation de l'Etat. A l'issue des ANR, cinq cent dix-sept (517) ont été retenues avec un caractère obligatoire et intangible, et traduites à travers le Cadre stratégique de la Refondation de l'Etat (CSRE). Le Cadre Stratégique de la Refondation de l'Etat a pour objectif général d'assurer un véritable processus de refondation du Mali à travers la mise en œuvre des recommandations des ANR. Le Plan d'action de la Refondation 2022-2026 traduit les cinq cent dix-sept (517) recommandations en actions.

Le Plan d'Actions Prioritaires du Gouvernement de la Transition (PAPGT 2022 – 2024) compte cinquante-cinq (55) actions à caractère obligatoire et le Plan d'Actions Complémentaire du

Gouvernement de la Transition (PAPCGT 2022 – 2024) compte cent cinquante-cinq (155) actions.

Les PAGT et le Plan d'Actions de la Refondation de l'Etat sont suivis dans leur mise en œuvre par les Départements ministériels avec l'appui des CPS.

## **1. Situation administrative**

### **1.1. Missions**

La Cellule de Planification et de Statistique du Secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat (CPS/SEEUDE) est un service rattaché au Ministère de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement Durable. Elle est créée, en même temps que les dix (10) autres CPS, par la Loi N°07-020 du 27 février 2007. Elle a pour mission centrale d'assurer la planification et l'information statistique dans le secteur. Suivant les termes de la Loi sus visée, le SEEUDE comprend :

- le Ministère de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement durable ;
- le Ministère de l'Energie et de l'Eau ;
- le Ministère de l'Urbanisme, l'Habitat, des Domaines, de l'Aménagement du Territoire et de la Population.

Le Décret N° 07-166/P-RM du 28 mai 2007 fixe l'organisation et les modalités de fonctionnement des CPS dont chacune comprend une Direction, un Centre de Documentation et de Communication en staff et quatre (04) Unités.

### **1.2. Attributions**

La Cellule de Planification et de Statistique est chargée de :

- coordonner la préparation des plans, programmes et projets ainsi que l'analyse des politiques et stratégies sectorielles ;
- suivre et évaluer les plans, programmes et projets de développement sectoriels et veiller à leur cohérence intra sectorielle et spatiale ;
- élaborer les prévisions et suivre l'environnement et la conjoncture ;
- suivre les dossiers relatifs au financement et à la coopération technique ;
- coordonner, en rapport avec les services chargés des ressources humaines, le programme de formation en matière de planification et de statistique ;
- coordonner la production d'informations statistiques et la réalisation d'études de base ainsi que la diffusion de leurs résultats ;
- Mettre en place et gérer la base de données du Secteur.

### **1.3. Structuration**

La CPS/SEEUDE comprend en staff un Centre de Documentation et de Communication et quatre Unités qui sont : l'Unité Planification et Analyses, l'Unité Programmation et Suivi-Evaluation, l'Unité Statistique et l'Unité Informatique. Les attributions spécifiques des éléments du Centre de Documentation et de Communication et les Unités sont les suivantes :

#### ***a) Le Centre de Documentation et de Communication***

Il est en charge de :

- collecter, traiter et diffuser la documentation et l'information relative au développement du secteur ;
- élaborer et mettre en œuvre une stratégie de communication sur les performances et les contraintes majeures au développement du secteur ;
- créer et animer le réseau documentaire du secteur.

### ***b) Unité Planification et Analyses***

Elle est en charge de :

- contribuer sur une base participative, à l'élaboration d'une vision à long terme de développement du secteur ;
- coordonner et animer les travaux d'élaboration des stratégies sectorielles ;
- assurer le suivi et l'évaluation de la réalisation des orientations stratégiques et des actions de développement à long terme du secteur ;
- définir les principaux indicateurs sectoriels ;
- participer au suivi des réformes macro-économiques et veiller à leur prise en charge dans les politiques sectorielles ;
- participer au suivi de l'environnement et de la conjoncture au niveau du secteur ;
- représenter le secteur au sein des organes consultatifs de planification et de statistique au niveau national.

### ***c) Unité Programmation et Suivi-Evaluation***

Elle est en charge d'/de :

- appuyer l'identification, la préparation, le suivi et l'évaluation des programmes/projets du secteur ;
- participer à la préparation technique et administrative des négociations des accords et conventions de financement des programmes / projets du secteur ;
- participer à l'étude et au traitement des requêtes relatives au financement de programmes/projets du secteur ;
- élaborer, en rapport avec les services centraux sectoriels et de planification, les Programmes et Budgets d'Investissements Publics ;
- élaborer un rapport annuel d'exécution des programmes/projets du secteur.

### ***d) Unité Statistique***

Elle est en charge d'/de :

- identifier et formuler les besoins en informations statistiques et études de base du secteur ;
- coordonner et réaliser les études de base sectorielles ;
- collecter, centraliser et traiter les données statistiques provenant des services centraux sectoriels ;
- contribuer à la définition des normes et outils statistiques du secteur ;
- élaborer un annuaire statistique du secteur.

### ***e) Unité Informatique***

Elle est en charge d'/de :

- gérer la base de données et veiller à la compatibilité des applications informatiques du secteur ;
- suivre le réseau informatique du secteur.

## **1.4. Couverture institutionnelle**

La CPS/SEEUE couvrirait en 2024 :

- le Ministère de l'Environnement, de l'Assainissement et du Développement durable (MEADD) ;
- le Ministère de l'Urbanisme, de l'Habitat, des Domaines, de l'Aménagement du Territoire et de la Population (MUHDATP) ;

- le Ministère de l’Energie et de l’Eau (MEE).

## II. SITUATION DU PERSONNEL

Conformément au Décret N° 2018-0322/P- RM DU 30 mars 2018, fixant le cadre organique de la CPS, la situation du personnel se présente dans le tableau ci-dessous :

**Tableau n° 1 : Situation du cadre organique à la fin décembre 2024.**

Désignations	Catégorie	Nombre prévu	Situation en décembre 2024	Commentaires/conformité avec le cadre organique
<b>Le Staff</b>				
Directeur	A	1	1	Conforme
Directeur Adjoint	A	1	1	Conforme
Secrétariat	B2/B1/C	3	3	Conforme
Personnel d’appui	D	8	2	Peu conforme
<b>Centre de Documentation et de Communication</b>				
Chef CDC	A	1	0	Non occupé
Chargé de documentation	B2/B1	1	1	Non conforme
Chargé de communication	B2/B1	1	0	Non occupé
<b>Unité Planification et Analyses</b>				
Chef unité	A	1	0	Non occupé
Chargé de programme	A/B2/B1/D	6	5	Partiellement conforme
<b>Unité Programmation et Suivi-évaluation</b>				
Chef unité	A	1	0	Non occupé
Chargé de programme	A/B2/B1/D	6	2	Peu Conforme
<b>Unité Statistique</b>				
Chef unité	A	1	1	Conforme
Chargé de programme	A/B2/D	4	3	Partiellement conforme
<b>Unité Informatique</b>				
Chef unité	A	1	0	Non occupé
Chargé de programme	B1	2	1	Peu conforme
Total		38	20	

**Source :** CPS/SEEUDE.

### Commentaire

Sur le tableau N°1 ci-dessus, nous constatons que sur un effectif de trente-huit (38) agents prévus par le cadre organique, vingt (20) agents sont actuellement présents à la CPS soit 53%. Les Unités : UPSE, UPA, UI et le CDC ne sont pas pourvues de Chefs d’Unités, seule l’US est pourvue.

Concernant le mouvement des agents, la CPS/SEEUDE a enregistré l’arrivée de deux cadres, un planificateur (le nouveau Directeur) et un ingénieur sanitaire affecté à UPSE et le départ du Chef de l’UPSE.

En considérant le genre, sur un effectif de vingt (20) agents, les femmes sont au nombre de dix (10) dix, 50% de l'effectif. Le poste de Chef d'Unité Statistique est occupé par une femme (soit 25% de poste des chefs d'Unité). Le poste de secrétaire est assuré par trois (03) femmes ; six (06) femmes occupent les postes de chargées de programmes.

Cette situation confirme l'application du principe genre au niveau de la CPS/SEEUDE en d'autres termes la répartition des tâches entre les hommes et les femmes.

### III. BILAN ANNUEL DES ACTIVITES DE 2024

Conformément à sa mission d'assurer, en rapport avec les services techniques concernés, la planification et l'information statistique dans les domaines couverts, la Cellule a mené des activités de planification, de statistique, de suivi-évaluation des politiques et plans de développement en 2024, qui sont :

- ***Dans le cadre de la coordination et la préparation des plans, programmes et projets ainsi que l'analyse des politiques et stratégies sectorielles***, deux unités ont entrepris des activités d'appui à l'endroit des structures du secteur, il s'agit de :
  - l'Unité Planification et Analyses a appuyé : 1) la participation au processus d'élaboration et de validation de la Vision 2063 et la Stratégie nationale de l'Emergence ; 2) et du Développement durable et l'élaboration des DPPD-PAP (2025 - 2027) des départements couverts ;
  - l'Unité Programmation et Suivi-Evaluation a appuyé : 1) la sélection des nouveaux projets et programmes dans le cadre du Programme Triennal d'Investissement (PTI) 2025-2027 de l'Etat, 2) l'identification et la réalisation des études de faisabilité des P/P du secteur, 3) le portage des P/P du secteur pour la mobilisation des financements (arbitrage technique et politique au niveau de la DNPD et du MEF).
- ***Dans le cadre du suivi-évaluation des plans, programmes et projets de développement sectoriels et leur cohérence intra sectorielle et spatiale, de l'élaboration des prévisions et du suivi de l'environnement et de la conjoncture***, les activités de 2024 ont essentiellement porté sur :
  - l'appui à l'évaluation du Projet annuel de Performance (PAP 2024) des départements ministériels (MEADD, MEE et MUHDATP) ;
  - l'organisation de la revue sectorielle harmonisée 2023 ;
  - la contribution à la Revue 2023 du rapport CREDD et de la mise en œuvre des Objectifs de Développement durable (ODD) ;
  - le suivi des réalisations des projets du secteur à travers l'organisation de trois (03) missions sur le budget national et huit (08) missions avec l'appui du Projet d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre (PHASAOC).
- ***Dans le cadre du suivi des dossiers relatifs au financement et à la coopération technique***, les activités ont porté sur :
  - le suivi de l'exécution du financement extérieur du Budget Spécial d'Investissement des Projets/Programmes ;
  - la validation du rapport GLAAS 2024/2025 ;

- le lancement du 5<sup>e</sup> cycle, la formation des points focaux, la tenue de la première réunion du Comité technique et de la réunion du Comité de pilotage de l'Initiative de suivi des financements du secteur Eau, Hygiène et Assainissement (TrackFin).
- ***Dans le cadre de la coordination de la production d'informations statistiques et la réalisation d'études de base ainsi que la diffusion de leurs résultats***, les activités ont essentiellement porté sur :
- l'examen et l'actualisation des indicateurs du secteur de la base de données « Malikunnafofi » ;
  - la collecte des données du secteur pour la mise à jour de la base de données « Malikunnafofi » ;
  - le Recensement Général Agricole (RGA 2024-2027) ;
  - la mise à jour de la base de données urbaines 2023 en collaboration avec l'ONAV ;
  - l'appui à l'actualisation des données du Système d'Information Statistique Environnementale (SISE) ;
  - l'appui à l'actualisation du « KHI-DEUX », bulletin trimestriel d'information sur les activités statistiques au Mali ;
  - la collecte de données de la revue 2023 du Schéma Directeur de la Statistique (SDS) ;
  - la validation des résultats de l'auto-évaluation sur la mise en œuvre du SDS et le taux de réalisation physique du plan d'action SDS 2020-2024 ;
  - le renseignement et/ou la transmission des questions sur l'évaluation finale et le diagnostic sectoriel ;
  - la collecte des données pour la mise à jour de la plateforme de l'Observatoire régional d'Analyse et de Suivi des Territoires Communautaire en collaboration avec la Direction nationale de l'Aménagement du Territoire (DNAT)-(ORASTEC-UEMOA) ;
  - la révision et la définition des métadonnées des indicateurs de StatBase-UEMOA en collaboration avec l'INSTAT ;
  - les travaux de l'initiative de routinisation de la mesure de la pauvreté multidimensionnelle des enfants au Mali (N-MODA) ;
  - la collecte des données manquantes de la région de Taoudenni, dans le cadre de la cartographie des parties prenantes et des intervenants clés en nutrition 2022 au Mali, en collaboration avec la Cellule de Coordination de la Nutrition ;
  - l'élaboration et la diffusion de l'Annuaire Statistique 2023 du secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat ;
  - la participation à la revue technique et la mission conjointe dans le cadre du programme de la coopération Gouvernement du Mali-UNICEF ;
  - le démarrage du processus d'élaboration d'un recueil de données statistiques 2011-2023 pour le secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat dans le cadre du PHASAOC.
- ***Dans le cadre de la mise en place et la gestion de la base de données du Secteur***, l'activité réalisée a porté sur le démarrage du processus de mise en place d'un système

informatisé de suivi-évaluation des politiques, stratégies, plans, programmes et projets du secteur dans le cadre du Projet de Restauration des Terres Dégradées (PRTD).

– *Dans le cadre du genre*, les activités réalisées sont :

- la participation à la conception du plan stratégique de programmation pluriannuelle de mise en œuvre de la Politique nationale Genre (PNG) et du plan cadre de performance ;
- la participation à l’atelier sur le genre et le climat, la planification et la budgétisation sensible au genre ;
- la participation à l’atelier sur la dissémination des statistiques sur le genre.

Le tableau ci-dessous donne les détails des réalisations.

Tableau n°2 : Détails des réalisations des activités de 2024

<i>Missions</i>	<i>Résultats</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Activités</i>	<i>Etat d'exécution</i>	<i>Observations</i>
<b>Unité Planification et Analyses</b>					
1. Coordonner la préparation des Plans, Programmes et Projets ainsi que l'Analyse des Politiques et Stratégies	1.1. La préparation des P/P du secteur est mieux coordonnée	1.1.1. Nombre de DPPD - PAP élaborés	1.1.1.1. Appui à l'élaboration des DPPD-PAP (2025-2027) de trois (03) départements ministériels (MEADD, MMEE, MUHDATP).	<i>Réalisé</i>	La CPS a appuyé l'élaboration et validation de tous les DPPD - PAP du secteur (3 DPPD - PAP des sous-secteurs soit 100% : MEADD, MEE et MUHDATP).
	1.2. Les politiques sectorielles élaborées ou actualisées sont mieux coordonnées et mieux animées.	1.2.1. Nombre de politiques sectorielles élaborées	1.2.1.1. Appui à l'élaboration et ou relecture de la Politique Nationale de l'Habitat.	<i>En cours</i>	Les TDR ont été élaborés et envoyés au Cabinet du MUHDATP pour examen et validation.
			1.2.1.2. Appui à l'élaboration et ou relecture de la Politique Nationale de l'Assainissement.	<i>En cours</i>	La CPS a participé à l'examen et à la validation de l'EES de la PNA et la PNE.
			1.3.1.1. Appui à l'élaboration des stratégies sectorielles ou programmes sectoriels	<i>Non réalisé</i>	La CPS/SEEUDE n'a participé à aucune élaboration de stratégie sectorielle ou programme sectoriel.
2. Suivre et évaluer les Plans, Programmes et Projets de Développement Sectoriels et veiller à leur cohérence intra-sectorielle et spatiale	2.1. Le suivi- évaluation des Plans/Programmes du secteur est assuré	2.1.1. Nombre de DPPD-PAP évalué	2.1.1.1. Appui à l'évaluation des PAP 2023 des départements ministériels (MEADD, MEE, MUHDATP).	<i>Réalisé</i>	La CPS a appuyé l'évaluation du PAP des trois départements (MEADD, MEE, MUHDATP). Les versions finales des rapports sont disponibles.
	2.2. Les orientations CREDD sont suivies et évaluées	2.2.1. Rapport bilan des politiques et stratégies sectorielles	2.2.1.1. Suivi des indicateurs sectoriels inscrits dans la matrice du CREDD	<i>Réalisé</i>	La CPS a fourni des données concernant l'état de mise en œuvre des indicateurs à la CT/CSLP.
	2.3. Les indicateurs du secteur sont réexaminés	2.3.1. Rapport d'étude	2.3.1.1. Etude de réexamen des indicateurs du secteur en lien avec les ODD	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOC.

<i>Missions</i>	<i>Résultats</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Activités</i>	<i>Etat d'exécution</i>	<i>Observations</i>
3. Elaborer les prévisions et suivre l'environnement et la conjoncture	3.1. Les réformes macroéconomiques sont suivies au sein du secteur	3.1.1. Rapport des réformes macroéconomiques	3.1.1.1. Participation aux travaux des organes centraux de planification et de statistique	<i>Réalisé</i>	La CPS a participé aux travaux de collecte et de renseignement des fiches de collecte du SDS. En outre, la participation à la rédaction du rapport 2023 de la mise en œuvre du CREDD à travers les groupes thématiques.
	3.2. La contribution du secteur à la situation économique et financière du Pays est élaborée	3.2.1. Rapport du bilan analytique	3.2.1.1. Participation à l'élaboration du rapport analytique sur la contribution du secteur à la situation socioéconomique du Mali	<i>Non réalisé</i>	L'activité n'a pas pu être réalisée à cause de difficultés financières.
4. Coordonner, en rapport avec les services chargés des ressources humaines, le programme de formation en matière de planification et de statistique	4.1. Le programme de formation en matière de planification et de statistique est coordonné en rapport avec les services chargés des ressources humaines	4.1.1. Rapport de formation	4.1.1.1. Elaboration d'outil d'évaluation des projets/programmes du Secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOC.
	4.2. La formation en technique de collecte des données avec Cs pro est réalisée	4.2.1. Rapport de formation	4.2.1.1. Formation en technique de collecte des données avec Cs pro	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOC.
	4.3. La formation en traitement et analyse des données avec le logiciel SPSS est réalisée	4.3.1. Rapport de formation	4.3.1.1. Formation en traitement et analyse des données avec le logiciel SPSS	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOC.
<b>Unité Programmation et Suivi - Evaluation</b>					
1. Appuyer l'identification, la préparation, le suivi et l'évaluation des projets et	1.1. Les nouveaux P/P du secteur sont appuyés dans l'identification et la réalisation des études de faisabilité	1.1.1. Le taux de sélection des P/P du secteur dans le PTI est relevé	1.1.1.1. Appui à l'identification et la réalisation des études de faisabilité des nouveaux P/P du secteur pour la sélection au PTI	<i>Non Réalisé</i>	Le cadre de concertation du PTI n'a pas été tenu en 2024 compte tenu des conditions sociopolitiques du pays.

<i>Missions</i>	<i>Résultats</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Activités</i>	<i>Etat d'exécution</i>	<i>Observations</i>
programmes du secteur	1.2. Le répertoire des P/P est actualisé	1.2.1. Rapport de l'étude	1.2.1.1. Actualisation du répertoire des P/P du Secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat	<i>Non réalisé</i>	L'activité initialement programmée pour 2025 avec le PHASAOC, a été reportée pour 2026 en raison de la faible mobilisation des ressources en 2024.
	1.2. La réalisation des programmes et budgets du secteur est mieux connue	1.2.1. Les données budgétaires sont mises à jour	1.2.1.1. Suivi de l'exécution du BSI des P/P	<i>Réalisé</i>	L'exécution du BSI des PP a fait l'objet de suivi à travers la collecte des données pour la préparation de la revue harmonisée. Le financement extérieur du BSI a été suivi trimestriellement auprès des PP et les situations ont été transmises à la DNPDP.
	1.3. La performance de mise en œuvre des P/P est appréciée	1.3.1. Rapports de mission	1.3.1.1. Organisation des missions de suivi des P/P du SEEUDE	<i>Réalisé</i>	Trois (03) ont été réalisées sur le BN et Huit (08) missions ont été réalisées avec l'appui du PHASAOC.
		1.3.2. Rapport de suivi	1.3.2.1 Suivi de la mise en œuvre du plan d'actions pour le renforcement d'un système de suivi évaluation WASH	<i>Non réalisé</i>	Le plan d'actions n'a pas bénéficié de financement pour sa mise en œuvre.
		1.3.3. Rapport de mission	1.3.3.1. Suivi évaluation des P/P du MEADD dans le cadre de la mise en œuvre du mécanisme de visibilité	<i>Non réalisé</i>	La mise en œuvre du mécanisme de visibilité a souffert dans la programmation des missions.
	2. Participer à l'étude et au traitement des requêtes relatives au financement des projets et programmes du secteur	2.1. Le niveau de mobilisation des ressources financières du secteur est amélioré.	2.1.1. Taux d'évolution du financement	2.1.1.1. Appui à la préparation des requêtes de financement	<i>Réalisé</i>
3. Elaborer, en rapport avec les services centraux sectoriels et de	3.1. Les programmes et budgets d'investissement publics sont élaborés	3.1.1. Nombre de P/P inscrits au PTI	3.1.1.1. Appui à la sélection de nouveaux P/P au PTI (DNPDP)	<i>Non réalisé</i>	Activité non réalisée à cause des conditions sociopolitiques défavorables.
		3.1.2. Montants alloués au BSI	3.1.2.1. Appui aux P/P du secteur pour la mobilisation	<i>Réalisé</i>	A l'issue des arbitrages du BSI 2025, l'enveloppe financière obtenue par le secteur se chiffre à 19,55

<i>Missions</i>	<i>Résultats</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Activités</i>	<i>Etat d'exécution</i>	<i>Observations</i>
planification, les Programmes et Budgets d'Investissements Publics			des financements (arbitrage technique DNPD)		milliards (3,8 milliards pour le MEADD ; 4,9 pour le MEE et 10,850 milliards pour le MUHDATP) de FCFA pour une sollicitation de 64,953 milliards de FCFA (21,601 milliards pour le MEADD ; 27,642 pour le MEE et 15,710 milliards pour le MUHDATP). Le taux d'allocation global du secteur est de 30,09%.
4. Elaborer un rapport annuel d'exécution des projets et programmes du secteur	4.1. Le bilan technique et financier de mise en œuvre annuelle des politiques du secteur est élaboré	4.1.1. Rapport revue	4.1.1.1. Organisation de la revue sectorielle harmonisée	Réalisé	Le document validé de la revue sectorielle harmonisée 2023 est disponible.
<b>Unité Statistique</b>					
1. Identifier et formuler les besoins en informations statistiques et études de base du secteur	1.1. Le recueil des données statistique est élaboré	1.1.1. Rapport de l'étude	1.1.1.1. Elaboration d'un recueil de données statistique 2011-2023 pour le secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat	En cours	Les TDR ont été approuvés par la Banque mondiale dans le cadre du PHASAOC. La collecte et le traitement sont terminés. Il reste l'élaboration du rapport et la validation du recueil.
	1.3. L'enquête de consommation bois énergie est réalisée	1.3.1. Rapport d'étude	1.3.1.1. Enquête de consommation bois énergie	Non réalisé	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOC.
2. Collecter, centraliser et traiter les données statistiques provenant des services centraux sectoriels.	2.2. Les données des rapports des structures et les indicateurs des bases de données sont collectés et traités	2.2.1. Bulletin élaboré	2.2.1.1. Collecte et traitement des données du secteur pour l'élaboration du bulletin sur les femmes et les enfants	Non réalisé	Le manque de financement n'a pas permis la réalisation de cette activité.
		2.3.2 Rapport revue SDS	2.3.2 1. Collecte des données du secteur dans le cadre de l'élaboration de la revue du SDS.	Réalisé	La CPS a collecté des données pour le renseignement des indicateurs du SDS.

<i>Missions</i>	<i>Résultats</i>	<i>Indicateurs</i>	<i>Activités</i>	<i>Etat d'exécution</i>	<i>Observations</i>
3. Elaborer l'annuaire statistique du secteur	3.1. L'annuaire statistique du secteur est élaboré	3.1.1 Rapport de l'annuaire	3.1.1.1 Elaboration de l'annuaire statistique du secteur	<i>Réalisé</i>	L'annuaire a été élaboré et le document final a été disséminé aux utilisateurs concernés.
<b>Unité Informatique</b>					
1. Mettre en place et gérer la base de données du secteur	1.1. La base de données du secteur est mise en place	1.1.1. Base de données	1.1.1.1. Mise en place de la base de données du secteur	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOOC.
	1.2. La mise à jour de la base de données du secteur est faite	1.2.1. Base de données mise à jour	1.2.1.1. Mise à jour de la base de données	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOOC.
1. Mettre en place et gérer la base de données du secteur	1.3. Le site web du secteur est mise en place	1.3 .1. Site web disponible	1.3.1.1. Mise en place d'un site web	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOOC.
	1.4. Le site web est animé	1.4.1. Le site web est fonctionnel	1.41.1. Animation du site web	<i>Non réalisé</i>	L'activité a été reprogrammée pour 2025 avec le PHASAOOC.

Sur un nombre total de 33 activités programmées, 13 ont été réalisées, soit un taux de 39%, 03 sont en cours de réalisation, soit 9% et 17 activités n'ont pas connu de début d'exécution, soit un taux de 52%. La non réalisation de certaines activités s'explique par la rétention de crédit budgétaire ainsi que le retard dans le démarrage des activités du PHASAOOC et du PRTD.

#### **IV. CONTRAINTES ET DIFFICULTES**

Les difficultés résident dans :

- L'insuffisance de ressources humaines qualifiées conformément au cadre organique ;
- L'insuffisance de ressources financières allouées (Budget national) ;
- L'insuffisance des matériels et équipements de travail ;
- La situation socio sécuritaire du pays limitant la réalisation des missions sur l'ensemble du territoire national.

## V. PERSPECTIVES POUR 2025

Conformément à sa mission, les perspectives de la CPS pour 2025 sont consignées dans le tableau ci-dessous.

Tableau n°3 : Planification des activités 2025

Missions	Résultats (R)	Indicateurs (Ind)	Activités (act)	Responsable	Coût (en millier)	Sources de Financement Etat/PTF	Période		Chronogramme de réalisation			
							Début	Fin	T1	T2	T3	T4
<b>Unité Planification et Analyses</b>												
<b>1. Coordonner la préparation des Plans, Programmes et Projets ainsi que l'Analyse des Politiques et Stratégies</b>	<b>R1.1</b> : La Préparation des P/P du secteur est mieux coordonnée	<b>Ind1.1</b> : Nombre de DPPD-PAP élaboré	<b>Act1.1</b> : Appui à l'élaboration des DPPD-PAP (2024-2026) de trois (03) départements ministériels (MEADD, MEE, MUHDATP).	UPA	0	Etat			x	x		
	<b>R1.2</b> : Les Politiques et stratégies sectorielles élaborées ou actualisées sont mieux coordonnées et mieux animées.	<b>Ind1.2.1</b> : Nombre de politiques sectorielles élaborées ou révisées	<b>Act1.2.1</b> : Appui à l'élaboration de la Politique Nationale de l'Habitat.	UPA	0	Etat	Jan	déc.	x	x	x	x
		<b>Ind1.2.2</b> : Nombre de stratégies et programmes sectoriels élaborés ou révisés	<b>Act1.2.2</b> : Appui à l'élaboration des stratégies sectorielles ou programmes sectoriels	UPA	0	Etat	Jan	déc.	x	x	x	x

	<b>R1.3</b> : Politiques Nationales de l'Eau et de l'Assainissement et les programmes nationaux associés sont diffusées	<b>Ind1.3</b> : Nombre de politiques diffusées	<b>Act1.3</b> : Diffusion des Politiques Nationales de l'Eau et de l'Assainissement et les programmes nationaux associés	UPA	0	ASWA III/UNICEF	juill.	juil.		x			
<b>2. Suivre et évaluer les Plans, Programmes et Projets de Développement Sectoriels et veiller à leur cohérence intra-sectorielle et spatiale</b>	<b>R2.1</b> : Le suivi évaluation des P/P du secteur est assuré	<b>Ind2.1</b> : Nombre de DPPD-PAP évalué	<b>Act2.1</b> : Appui à l'évaluation des PAP 2022 des départements ministériels (MEADD, MEE, MUHDATP).	UPA	0	Etat			x	x			
	<b>R2.2</b> : Les orientations CREDD sont suivies et évaluées	<b>Ind2.2</b> : Rapport bilan des politiques et stratégies sectorielles	<b>Act2.2</b> Suivi des indicateurs sectoriels inscrits dans la matrice du CREDD	UPA	0	Etat				x			
	<b>R2.3</b> : Les indicateurs du secteur sont réexaminés	<b>Ind2.3</b> : Rapport d'étude	<b>Act2.3</b> : Etude réexamen des indicateurs du secteur en lien avec les ODD	UPA	27 399	PHASAOC	Jan	mars	x				
	<b>R2.4</b> : Quatre (04) projets/programmes du MEADD sont visités	<b>Ind2.4</b> : Nombre de projets visités	<b>Act2.4</b> : Appuyer au mécanisme de visibilité des projets/programmes du MEADD	UPA	6 000	PRTD	Sep	nov.			x	x	
<b>3. Elaborer les prévisions et suivre l'environnement et la conjoncture</b>	<b>R3.1</b> : Les réformes macroéconomiques sont suivies au sein du secteur	<b>Ind3.1</b> : Rapport	<b>Act3.1.</b> Participation aux travaux des organes centraux de planification et de Statistique	UPA	0	Etat	Jan	déc.	x	x	x	x	
	<b>R3.2</b> : La contribution du secteur à la situation économique et financière du Pays est élaborée	<b>Ind3.2</b> : Rapport du bilan analytique	<b>Act3.2</b> : Participation à l'élaboration du rapport analytique sur la contribution du secteur à la situation économique et financière du Mali	UPA	0	Etat	Avril	déc.		x	x	x	

4. Coordonner, en rapport avec les services chargés des ressources humaines, le programme de formation en matière de planification et de statistique	<b>R4.1</b> : Le programme de formation en matière de planification et de statistique est coordonné en rapport avec les services chargés des ressources humaines	<b>Ind4.1</b> : Rapport de formation	<b>Act4.1</b> : Coordination du programme de formation en matière de planification et de statistique en rapport avec les services chargés des ressources humaines	UPA	0	Etat	Jan	déc.	x	x	x	x
	<b>R4.2</b> : Les partenaires EAH sont formés en gestion des projets sensibles au conflit	<b>Ind4.2</b> : Rapport de formation	<b>Act4.2</b> : Organisation de formations à l'intention des partenaires EAH en gestion des projets sensibles au conflit	UPA	0	ASWA III/UNICEF	Mai	Juin		x		
	<b>R4.3</b> : Les capacités des équipes cadres des districts sur le concept l'intégration nutrition et WASH ont été renforcées	<b>Ind4.3</b> : Rapport de formation	<b>Act4.3</b> : Renforcement des capacités des équipes cadre des districts sur le concept l'intégration nutrition et WASH.	UPA	0	ASWA III/UNICEF	oct.	déc.				x
<b>Total UPA</b>					<b>33399</b>							
<b>Unité Programmation et Suivi - Evaluation</b>												
1. Appuyer l'identification, la préparation, le suivi et l'évaluation des projets et programmes du secteur.	<b>R1.1</b> : Les nouveaux P/P du secteur sont appuyés dans l'identification et la réalisation des études de faisabilité	<b>Ind1.1</b> : Le taux de sélection des P/P du secteur dans le PTI est relevé	<b>Act1.1</b> : Appui à l'identification et la réalisation des études de faisabilité de nouveaux P/P du secteur pour la sélection au PTI	UPSE	0	Etat	Juin	Août	x	x		
	<b>R1.2</b> : Outil d'évaluation des projets/programmes du secteur et son appropriation est élaboré.	<b>Ind1.2</b> : L'outil est disponible	<b>Act1.2</b> : L'élaboration d'un outil d'évaluation des projets/programmes du secteur et son appropriation	UPSE	40 000	PHASAO	oct.	déc				x

	<b>R1.3</b> : Deux (02) missions de suivi de la CPS/SEEUE sont réalisées.	<b>Ind1.3</b> : Nombre de missions réalisées	<b>Act1.3</b> : Appuyer à la réalisation de deux (02) missions de suivi de la CPS/SEEUE en vue de la reconnaissance officielle des résultats du projet et leur valorisation dans les statistiques nationales	UPSE	5 000	PRTD	juin	déc		x		x
	<b>R1.4</b> : La réalisation des programmes et budgets du secteur est mieux connus	<b>Ind1.4</b> : Les données budgétaires sont mises à jour	<b>Act1.4</b> : Suivi de l'exécution du BSI des P/P	UPSE	0	Etat	jan	déc	x	x	x	x
	<b>R1.5</b> : La performance de mise en œuvre des P/P est appréciée	<b>Ind1.5.1</b> : Rapports de missions	<b>Act1.5.1</b> : Organisation des missions de suivi des P/P de la SEEUE	UPSE	8 339	PHASAOOC	jan	déc	x	x	x	x
<b>Ind1.5.2</b> : Rapport de suivi		<b>Act1.5.2</b> : Suivi de la mise en œuvre du plan d'actions pour le renforcement d'un système de suivi-évaluation WASH	UPSE	0	PTF WASH	juin	déc		x	x	x	
<b>Ind1.5.3</b> : Rapport de mission		<b>Act1.5.3</b> : Suivi - évaluation des P/P du MEADD dans le cadre de la mise en œuvre du mécanisme de visibilité	UPSE	0	UGP des projets	jan	déc	x	x	x	x	
	<b>R1.6</b> : La performance de mise en œuvre du PAG est appréciée	<b>Ind1.6</b> : Rapports du PAG	<b>Act1.4.6</b> : Suivi - évaluation du PAG des départements ministériels (MEADD, MEE et le MUHDATP).	CPS, MEADD, MEE et MUHDATP	0	Primature	juin	déc		x		x
	<b>R1.7</b> : La performance de mise en œuvre du CSRE est appréciée	<b>Ind1.7</b> : Rapport de suivi du CSRE	<b>Act1.7</b> : Suivi-évaluation du Cadre Stratégique de la Refondation de l'Etat	CPS, MEADD, MEE et MUHDATP	0	MRE, Primature	jan	déc	x	x	x	x
	<b>R1.8</b> : La situation de référence en matière d'assainissement au Mali est disponible	<b>Ind1.8</b> : Rapport d'étude	<b>Act1.8</b> : Enquête nationale d'établissement de la situation de référence en matière d'assainissement au Mali	UPSE	297 384	PHASAOOC	juin	sept		x	x	

	<b>R1.9</b> : Un système de suivi évaluation performant est mis en place au niveau de la CPS.	<b>Ind1.9</b> : Un système de suivi est disponible	<b>Act1.9</b> : Appuyer la mise en place d'un système de suivi évaluation au niveau de la CPS	UPSE	49 000	PRTD	juil	déc			x	x
	<b>R1.10</b> : La situation de référence en EHA pour ASWA III est évaluée	<b>Ind1.10</b> : Données de référence disponible	<b>Act1.10</b> : Evaluer la situation de référence en EHA pour ASWA III	UPSE	12 316	ASWA III/UNICEF	fév	mars	x			
	<b>R1.11</b> : Le pacte de durabilité 2014-2023 est évalué et l'accord sectoriel et outils sont développés	<b>Ind1.11</b> : Rapports disponibles	<b>Act1.11</b> : Evaluation du premier pacte de durabilité 2014-2023 et développement d'un accord sectoriel et outils associés	UPSE	19 849	ASWA III/UNICEF	fév	mars	x			
	<b>R1.12</b> : Les réalisations des infrastructures WASH et leur gestion dans les camps des déplacés/réfugiés sont suivies	<b>Ind1.12</b> : Rapport de mission	<b>Act1.12</b> : Suivi des réalisations des infrastructures WASH et leur gestion dans les camps des déplacés/réfugiés	UPSE	0	ASWA III/UNICEF	juin	juil		x	x	
<b>2. Participer à l'étude et au traitement des requêtes relatives au financement des projets et programmes du secteur</b>	<b>R2.1</b> : Le niveau de mobilisation des ressources financières du secteur est amélioré	<b>Ind2.1</b> : Taux d'évolution du financement	<b>Act2.1</b> : Appui à la préparation des requêtes de financement	UPSE	0	Etat	jan	déc	x	x	x	x
<b>3. Elaborer, en rapport avec les services centraux sectoriels et de planification, les Programmes et Budgets</b>	<b>R3.1</b> : Les programmes et budgets d'investissement publics sont élaborés	<b>Ind3.1.1</b> : Nombre de P/P inscrits au PTI	<b>Act3.1.1</b> : Appui à la sélection de nouveaux P/P au PTI (DNPDP)	UPSE	0	Etat	avril	juin		x		
		<b>Ind3.1.2</b> : Montants alloués au BSI	<b>Act3.1.2</b> : Appui aux P/P du secteur pour la mobilisation des financements (arbitrage technique DNPDP)	UPSE	0	Etat	avril	juin		x		

<b>d'Investissements Publics</b>	<b>R3.2</b> : Les acteurs du secteur sont formés sur Autorisations d'Engagement et des crédits de paiement (AE/CPS)	<b>Ind3.2</b> : Rapport de formation	<b>Act3.2</b> : Formation des acteurs du secteur sur le système des AE/CP.	UPSE	9 000	Etat	déc	déc							x
	<b>R3.3</b> : Le plan d'action ASWA III est finalisé	<b>Ind3.3</b> : Plan d'action	<b>Act3.3</b> : Elaboration et finalisation du plan d'action ASWA III	UPSE	2 525	ASWA III/UNICEF	jan	jan	x						
	<b>R3.4</b> : Le programme DGIS-ASWA III est lancé officiellement	<b>Ind3.4</b> : rapport d'atelier	<b>Act3.4</b> : lancement au niveau national du programme DGIS-ASWA III	UPSE	6 971	ASWA III/UNICEF	fév	fév	x						
<b>4. Elaborer un rapport annuel d'exécution des projets et programmes du secteur</b>	<b>R4.1</b> : Revue sectorielle Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat en vue de la visibilité des actions et leur prise en compte dans les statistiques nationales est appuyée	<b>Ind4.1</b> : Le bilan technique et financier disponibles	<b>Act4.1</b> : Appuyer la validation de la Revue sectorielle Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat en vue de la visibilité des actions et leur prise en compte dans les statistiques nationales	UPSE	10 000	PRTD	juin	juil			x	x			
<b>Total UPSE</b>					<b>460 384</b>										
<b>Unité Statistique</b>															
<b>1. Identifier et formuler les besoins en informations statistiques et études de base du secteur</b>	<b>R1.1</b> : Le recueil des données statistiques est élaboré	<b>Ind1.1</b> : Rapport de l'étude	<b>Act1.1</b> : Elaboration d'un recueil de données statistiques 2011-2023 pour secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat.	US	15 500	PHASAOC	jan	jan	x						

	<b>R1.2</b> : les données de consommation bois énergie sont disponibles	<b>Ind1.2</b> : Rapport d'étude	<b>Act1.3</b> : Enquête sur la consommation bois énergie	US	297 413	PHASAOOC	mars	juin	x	x		
<b>2. Collecter, centraliser et traiter les données statistiques provenant des services centraux sectoriels ;</b>	<b>R2.1</b> : Les données des rapports des structures et les indicateurs des bases de données sont collectés et traités	<b>Ind2.1.1</b> : Bulletin élaboré	<b>Act2.2.1</b> : Collecte et traitement des données du secteur pour l'élaboration du bulletin sur les femmes et les enfants	US	0	Etat	jan	déc	x	x	x	x
		<b>Ind2.1.2</b> : Rapport revue SDS	<b>Act2.1.2</b> : Collecte des données du secteur dans le cadre de l'élaboration de la revue du SDS	US	0	INSTAT			x	x		
	<b>R2.2</b> : Les agents sont formés sur les techniques de collecte des données avec Cs pro.	<b>Ind2.4</b> : Rapport de formation	<b>Act2.4</b> : Formation en technique de collecte des données avec Cs pro	US	9 202	PHASAOOC	fév	mars	x			
	<b>R2.3</b> : Les agents sont formés sur le traitement et analyse des données avec le logiciel SPSS.	<b>Ind2.5</b> : Rapport de formation	<b>Act2.5</b> : Formation en traitement et analyse des données avec le logiciel SPSS	US	9 202	PHASAOOC	mars	avril		x		
<b>3. Elaborer l'annuaire statistique du secteur</b>	<b>R3.2</b> : L'élaboration, la validation et la diffusion de l'Annuaire statistique du secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat sont effectuées en vue de la visibilité des actions et leur prise en compte dans les statistiques nationales	<b>Ind3.2</b> : Annuaire statistique validé	<b>Act3.2</b> : Appuyer le processus d'élaboration, de validation et de diffusion de l'Annuaire statistique du secteur Eau, Environnement, Urbanisme et Domaines de l'Etat en vue de la visibilité des actions et leur prise en compte dans les statistiques nationales	US	15 000	PRTD	juin	juil		x	x	
<b>Total US</b>					346 317							
<b>Unité informatique</b>												

<b>1. Mettre en place et gérer la base de données du secteur.</b>	<b>R1.1</b> : La base de données du secteur est mise en place	<b>Ind1.1</b> : Base de données	<b>Act1.1</b> : Création d'une base de données du secteur et son appropriation	UI	20 000	PHASAOC	mars	juin	x	x		
	<b>R1.2</b> : Le site web du secteur est place	<b>Ind1.2</b> : Site web disponible	<b>R1.2</b> : Mise en place d'un site web	UI	5 000	PHASAOC	sept	sept			x	
	<b>R1.3</b> : Le site web est animé	<b>Ind1.3</b> : Site web fonctionnel	<b>Act1.3</b> : Animation du site web	UI	2 000	PHASAOC	sept	déc			x	x
	<b>R1.4</b> : Les matériels informatiques et équipements nécessaires au suivi-évaluation des projets et programmes réceptionnés.	<b>Ind1.4</b> : Nombre de matériels reçus	<b>Act1.4</b> : Acquisition de matériels informatiques et équipements nécessaires au suivi-évaluation des projets et programmes pour la CPS-SEEUE	UI		PRTD	mai	juil	x	x		
<b>Total UI</b>					<b>27 000</b>							
<b>Direction</b>												
<b>1. Appuyer l'identification, la préparation, le suivi et l'évaluation des projets et programmes du secteur.</b>	<b>R1.1</b> : La performance de mise en œuvre du PAG est appréciée	<b>Ind1.1</b> : Rapports du PAG	<b>Act1.1.1</b> : Suivi - évaluation du PAG des départements ministériels (MEADD, MEE et le MUHDATP).	CPS, MEADD, MEE et MUHDATP	0	Primature	janv	fév	x			x
	<b>R1.2</b> : La performance de mise en œuvre du CSRE est appréciée	<b>Ind1.2</b> : Rapport de suivi du CSRE	<b>Act1.2</b> : Suivi-évaluation du Cadre Stratégique de la Refondation de l'Etat	CPS, MEADD, MEE et MUHDATP	0	MRE	jan	déc	x	x	x	x
<b>2. Renforcer l'orientation et la coordination des activités de la CPS.</b>	<b>R2.1</b> : Les réunions du Comité d'orientation et de coordination de la CPS-SEEUE sont tenues.	<b>Ind2.1</b> : Nombre de réunions tenues.	<b>Act2.1</b> : Examen et approbation des programmes et rapports d'activités ainsi que les documents de la CPS.	Direction	1 000	PHASAOC	mars	déc	x			x
<b>3. Améliorer les conditions de travail.</b>	<b>R3.1</b> : Les matériels et équipements nécessaires au transport réceptionnés	<b>Ind3.1</b> : Nombre de matériels reçus	<b>Act3.1</b> : Acquisition de matériels et équipements nécessaires au transport (motos) pour la CPS-SEEUE	Direction	6 000	Etat	Jan	juin	x	x		

	<b>R3.2</b> : Les matériels informatiques et équipements nécessaires au suivi-évaluation des projets et programmes réceptionnés	<b>Ind1.4</b> : Nombre de matériels reçus	<b>Act1.4</b> : Acquisition de matériels informatiques et équipements nécessaires au suivi-évaluation des projets et programmes pour la CPS-SEEUDE	Direction	5 000	Etat	Jan	juin	x	x		
<b>Total DIRECTION</b>					<b>12 000</b>							
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>879 100</b>							

Le montant prévisionnel pour la mise en œuvre de ce programme se chiffre à huit cent soixante-dix-neuf millions cent mille FCFA (879 100 000 F CFA). Ce montant sera financé à travers le PHASAOOC à hauteur de 731 439 000 FCFA, soit 83%, le PRTD pour un montant de 85 000 000 FCFA, soit 10%, le Programme ASWA III/UNICEF pour un montant de 41 661 000 FCFA, soit 5% et sur le budget national pour un montant de 20 000 000 FCFA, soit 2%.

## VI. CONCLUSION

Le Cadre Stratégique pour la Relance Economique et le Développement Durable (CREDD 2019-2023), ayant arrivé à terme en 2023, le Gouvernement a adopté la Vision 2063 dénommée « Mali kura jetaasira ka ben san 2063 » et la Stratégie nationale pour l'Emergence et le Développement durable 2024-2033 en sa session du Conseil des Ministres du 27 décembre 2024. Ainsi, il réaffirme sa volonté pour un développement durable soutenu. En effet, cet instrument de développement humain durable est le nouveau cadre de référence pour la conception, la mise en œuvre et le suivi des différentes politiques et stratégies de développement tant au niveau national que sectoriel. Il intègre les priorités des différents cadres stratégiques existants.

En dépit des difficultés rencontrées en 2024, la CPS-SEEUDE bénéficie de l'appui du PHASAOC, du PRTD et de l'UNICEF pour le renforcement de ses capacités techniques et matérielles à travers, notamment le financement des missions de suivi, les formations sur les outils d'analyse statistique, etc. Les perspectives de la cellule sont en harmonie avec ce nouveau cadre de référence. L'ensemble des activités inscrites contribuent à l'atteinte des objectifs sectoriels, prioritaires de la stratégie nationale de développement.

Sur le plan sectoriel, l'intégration de la dimension environnementale doit être poursuivie en accordant une importance accrue à la prise en compte des aspects changements climatiques dans les PDSEC au niveau des communes. En outre, il y a urgence de pouvoir renseigner les indicateurs sur l'environnement et le changement climatique.

La poursuite du suivi du Financement de l'Eau Potable Hygiène et l'Assainissement < TrackFin > à travers l'élaboration du cinquième cycle, la diffusion des PNE et PNA en cours d'adoption, le renforcement des systèmes (pacte de durabilité) dans le cadre de l'ASWA III constitue des avancées certaines dans le secteur. L'adoption des PNE et PNA permettra de prendre en compte les Objectifs du Développement Durable (ODD 2016 - 2030).

L'adoption de la Politique nationale de l'Assainissement, de la Politique nationale de l'Eau, de la Politique de la Ville, de la Politique nationale domaniale et foncière et l'élaboration en cours de la Politique nationale de l'Habitat devront permettre l'amélioration de l'accès aux services de l'eau et de l'assainissement surtout en milieu rural et la maîtrise de la croissance de nos villes tout en diminuant les litiges fonciers et par la mise en place d'un cadastre.

Enfin, l'élaboration et la mise en œuvre du PAG 2025-2026 ainsi que la mise en œuvre du Plan d'Action du Cadre stratégique de la Refondation de l'Etat contribuera à l'atteinte des objectifs fixés à la suite de la rectification de la Transition.